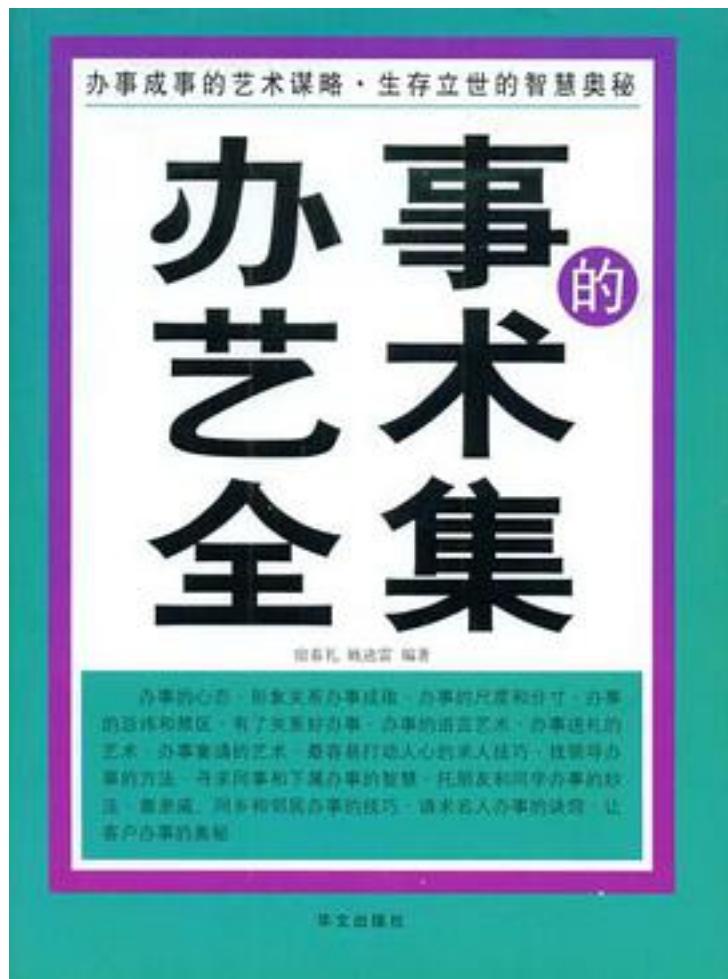


# 办事的艺术全集



[办事的艺术全集\\_下载链接1](#)

著者:宿春礼//姚迪雷

出版者:华文

出版时间:2009-1

装帧:

isbn:9787507524901

《办事的艺术全集》既是一本办事的艺术集萃，也是一本蕴涵处世真谛的哲理书。全书从办事的心态、办事的形象仪表、办事的尺度和分寸、利用关系网办事、办事语言的运

用、送礼和宴请，以及求人如何动之以情、晓之以理，如何寻求领导、同事、下属、朋友、同学、亲戚、同乡、邻居、名人、客户帮助办事等角度出发，借鉴和汲取了我国古代处世智慧的精华，结合当今社会人际关系的特点和规律，理论与实践并重，配以生动的案例，全面阐述了种种办事的方法、手段、技巧。通过《办事的艺术全集》，可帮助读者掌握办事的艺术，提高办事能力，在不同场合，针对不同对象，把握办事的尺度、分寸、火候、分量、次序，有效利用各种资源达到办事的目的，轻松驾驭人生局面，实现事业的辉煌和生活的幸福。

一个人身处社会中，需要处理各种各样的问题，面对各种各样的人，办理各种各样的事。办事看似简单，其实大有讲究，同样的一件事，有的人办起来得心应手，水到渠成，有的人则困难重重，难达目的，主要的原因在于两者办事方法上的差异。办事是一门学问，更是一门艺术，能否办事，办事能否办出水平，是衡量现代社会成功人士的一个重要标准。

作者介绍：

目录：绪言第一章 办事的心态 第一节 求人办事的务必控制住自己的情绪  
控制住你的情绪 懂得忍让 放低自己的架子 面对冷遇不灰心 耐心才能办成事  
向不可能挑战 持之以恒坚持到底 跌倒后立刻站起来 第二节 克服自卑，充满自信  
胆识是一种办事的能力 克服阻碍成功的心理障碍 正确地认识自己 努力消除自卑  
不要轻易被别人的评价左右 建立自信的7个步骤 挺直腰杆办大事 第二章 形象关系成败  
第一节 讲究仪表 用外表打动别人 办事也要重穿着 第一印象很重要  
塑造一个迷人的时尚印象 让你看起来就像个老板 第二节 注意自己的行为举止  
办事礼貌为先 微笑是办事的一把钥匙 让自己的眼神更温柔 第三节  
让形象替你树立办事的信誉 举止优雅容易获取好感 一诺千金赢得办事信誉 不轻易许诺  
做一个让大家信赖的人 第三章 办事的尺度和分寸 第一节 求人办事善谋划  
在求人的理由上做文章 培养主动的结交意识 善于运用认同术 织一张好的关系网 第二节  
求人办事要掌握好进退 求人办事要抓住时机 先为自己留好退路  
处于弱势时，就先退几步 形势不妙，先走为上 过度敏感不利于办事  
分清事情的分量再办事 办事要掌握好火候 第三节 找不同类型的人办事要有不同的方法  
性情暴躁的人 性格冷淡的人 清高孤傲的人 要阴阳脸的人 私心较重的人  
“闷死牛”的人 “好拔尖”的人 第四节 办事必知的忌讳 死要面子活受罪 过于吝啬  
急于求成 存在羞怯心理 被原则绑住手脚 得罪别人 与小人结仇 第四章 有了关系好办事  
第一节 办事要有人可求、有人可找 关系网的妙用 背靠大树好乘凉 价值1亿美元的关系  
用亲和力打造关系 冷庙也要常烧香 经常进行感情投资 人脉大师教你办事的艺术  
曾宪梓：不靠菩萨靠人脉 第二节 让你的关系网永葆青春 办完事后不要过河拆桥  
无论事成与否都要感谢对方 要常保持联系 诚实守信才能让办事长久  
与人交往要保持适度的弹性 第三节 用父母的关系网办事 对父母的关系网有所了解  
定期拜访父母的老朋友 像盖茨一样用父母的关系办事 第四节 活用爱人的关系办事  
了解爱人的关系 以爱人的名义办事更有效 拜托爱人出马办事 第五章 办事的语言艺术  
第一节 求人办事要说好话 赞美的话要说出口 不吝惜恭维的话 求人办事要用恰当的语言  
要学会没话找话说的本领 第二节 掌握说话的技巧 从对方说“是”开始 理直气壮地求人  
学会含糊地说话 求人也要善于听别人说话 借人口中言，传我心腹事 如何避免碰钉子  
要学会自我推销 要善于打破冷场 利用“心理共鸣”法求人办事 爱玛菲勒四法则  
怎样用电话办事 修炼你的声音 第三节 见什么人说什么话 摸清对方的身份地位说话  
摸清对方的性格说话 揣摩对方的心理说话 根据对方的具体情况说话  
看清对方的文化层次说话 第四节 办事要会察言观色 办事要看对方的脸色  
能够准确捕捉别人的“弦外之音” 读懂他人的身体语言 控制自己的肢体语言 第五节  
说话办事恰到好处 把握赞美的尺度 把握恭维的分寸 注意交谈的语言 第六章  
办事送礼的艺术 第一节 怎样送礼 懂一点儿送礼心理学 给送礼一个好的理由  
选择适当的场合和时机送礼 送礼不一定非得自己出马 不着痕迹地送礼 选择恰当的语言  
送礼也要讲究礼节 第二节 送礼的时机 逢年过节送礼 生日、寿诞送礼 病榻前送礼

娶妻生子时送礼 第三节 该送什么样的礼 送适用性的礼物 投其所好送礼  
对症下药送礼求人 送礼要送人所急需之物 送有文化品位的礼物 送极具个性特征之礼  
送礼的禁忌 第四节 送礼要送多少 厚礼与薄礼 要送与身份相符的礼品  
送礼要分清轻重，权衡利益 第五节 送礼的细节问题 送礼要找对人 尊重传统习俗  
求人办事送礼最忌临时抱佛脚 送礼可以走老人、孩子路线 礼物要有意义 第七章  
办事宴请的艺术 第一节 宴请别人的技巧 开门见山直接发出邀请 借花献佛邀请他人  
喧宾夺主发出邀请 先诱惑别人再发出邀请 找个理由宴请求其办事 第二节  
宴请不同的对象有不同的讲究 宴请领导级人物 请同事吃饭 请下级吃饭 请客户吃饭  
第三节 宴请的时机和地点 尊重民俗惯例宴请 主随客便的宴请  
根据宴请的对象和事由确定地点 第四节 办事宴请时需要掌握细节 敬酒有序，主次分明  
劝酒适度，切勿强求 举止有度，恰当表现 如何辨别对方的酒后之词  
酒量不好的人在宴席上如何陪客 酒桌上怎样说话才能有助于办成事  
确定宴请地点要考虑周边情况 宴会结束时的相关细节 第八章  
掌握最容易打动对方的求人技巧 第一节 以情感人，让对方主动帮忙 激起别人的同情心  
泪水能软化别人的心肠 情急之下可以跪请 第二节 软磨硬泡，迫使对方答应帮忙  
缠着对方不放 反复催问，不给对方拖延之机 穷追不舍 积极跟踪对方 不断寻求对方理解  
巧妙释疑，让对方放下心理包袱 第三节 巧言妙语诱使对方为你办事  
有理有据，使对方无话可说 先在心理上满足对方 适当转移话题，调动对方的谈兴  
声东击西，出对方意料之外 巧妙点拨，让对方自己感悟  
适时沉默，留出时间让对方思考 第四节 间接感化，请求对办办事 找能说会道的人帮忙  
利用边缘人物疏通 借用“枕边风” 施加影响 用真情打动对方 利用孩子感动对方  
不失时机地与对方套近乎 第五节 求对方办事呵“转个弯儿” 委婉地向对方求助  
暗中智取，让对方为你办事 狐假虎威，迂回说服别人帮自己办事  
旁敲侧击，达到自己的目的 第六节 用“激将法” 让对方出手办事  
利用对方的声誉进行“激将” 戳到对方的痛处，激对方出手  
煽风点火，以此达到办事的目的 请将不如激将 第七节 使对方知恩图报帮你办事  
让对方尝到甜头再求其办事 花钱买同情也未尝不可 先撒米再捉鸡 重赏之下必有勇夫  
第八节 激起对方的兴趣再求其办事 巧妙利用对方的攀附之心 用兴趣牵着对方走  
先吊一下对方的胃口 求人办事要循序渐进 第九节 活用方网策略求人办事  
佯装糊涂，以假作真 无事生非，暗使计谋 懂得进取也要善于采用曲折的方式  
打草惊蛇，变相要挟 活用谎言巧办事 找准对方的弱点再下手  
巧用手段自我贴金，创造办事条件 放长线，钓大鱼 第九章 找领导办事的技巧 第一节  
直接找领导办事 以“情” 激发领导为你办事 攀附关系使领导为你办事  
获取领导的理解好办事 不妨来点利益驱动 “捧” 着领导为你办事 第二节  
通过别人找领导办事 找领导的下属帮忙疏通关系 在领导的长辈或晚辈身上下工夫  
从领导的爱人那里着手 找领导的上级帮忙 第三节 找领导办事的小技巧  
帮领导一个忙，你也会得到领导的帮助 得领导器重才好办事  
找托领导办事要把握住时机和火候 找领导办事要把握好分寸 第十章  
寻求同事、下属帮忙的智慧 第一节 求同事办事的技巧 让同事为你办事的最佳方法  
请求同事，动之以情 洞察同事的心理 关爱同事，求得日后相助  
怎样让同事中的“小人” 帮你办事 第二节 找下属帮忙的智慧 用暗示让下属帮忙  
给人台阶下，再见机行事 投之以桃，报之以李 用“买糖”的艺术求下属办事  
抓住把柄让其办事 第十一章 托朋友、同学办事的妙法 第一节 托朋友办事的技巧  
求朋友办事礼为先 找朋友办事妙用激将法 以利益相诱求朋友办事  
唤起对方的回忆帮你办事 朋友间办事的忌讳 第二节 求同学办事的妙法  
保持联系，加深感情 向同学坦陈困难，让其主动帮忙  
请同学帮忙也要给予适当的回报 第十二章 找亲戚、同乡、邻居办事的技巧 第一节  
求亲戚办事的妙法 亲情是办事的上选 “桥梁” 借亲戚之“名” 办事 巧妙攀亲好办事  
让亲戚办事也要投桃报李 求亲戚办事切忌斤斤计较 找亲戚办事的忌讳 第二节  
求同乡办事的技巧 定期聚会，保持联系 用“乡音” 办事 用“乡物” 办事  
用“乡情” 办事 用辈分关系求老乡办事 第三节 怎样找邻居帮忙 平时邻里间要互相帮助  
根据邻居的性格决定求助方式 诉说难处让邻居伸出援手  
对邻居的帮助要心存感激 第十三章 请求名人办事的诀窍 第一节 先和名人攀好关系  
不妨去坐坐“头等舱” 寻找共同点可拉近彼此的距离 让名人对你印象深刻 第二节

请名人帮忙办事 设法获得名人的青睐再求其帮忙 转着弯子求名人办事  
满足名人的虚荣心再求其办事第十四章 让客户办事的奥秘 第一节 商业关系也要讲人情  
用礼物表达你的真情 抓住客户的心理 帮过他的忙后趁机求他帮忙 第二节  
利益是求客户帮忙的资本 通过交换资源平衡利益求人办事 虾米联合起来能吃掉大鱼  
泡蘑菇加糖讨债 融洽关系求人 找到共同利益， 难事不再难办  
• • • • • (收起)

[办事的艺术全集](#) [下载链接1](#)

## 标签

办事艺术全集

## 评论

[办事的艺术全集](#) [下载链接1](#)

## 书评

[办事的艺术全集](#) [下载链接1](#)