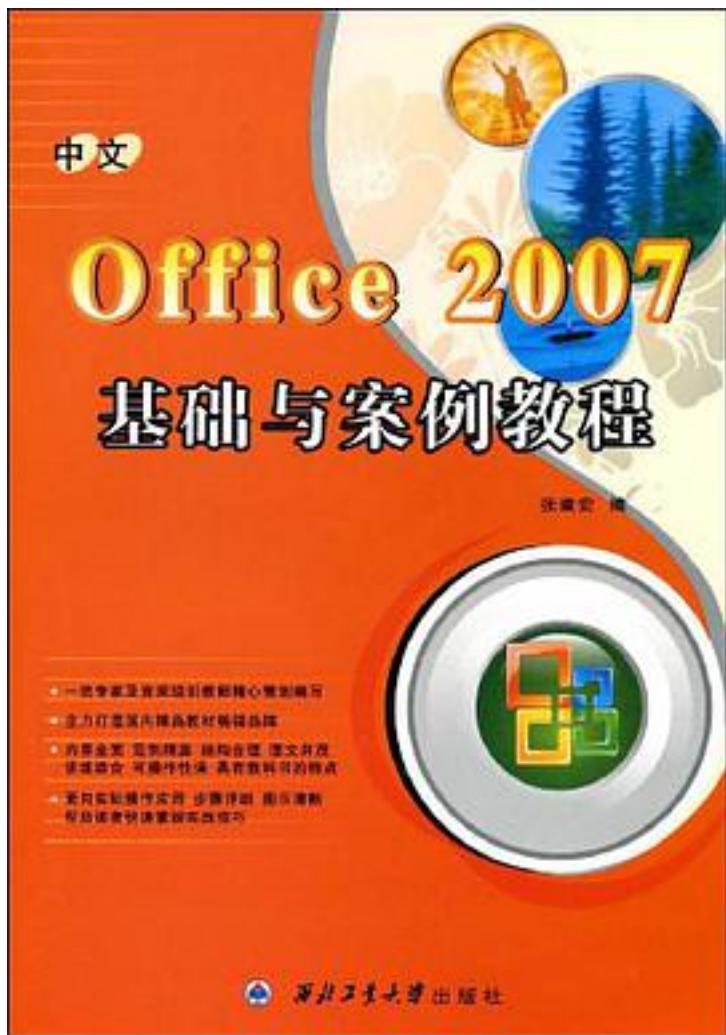


中文Office 2007基础与案例教程



[中文Office 2007基础与案例教程 下载链接1](#)

著者:

出版者:

出版时间:2009-1

装帧:

isbn:9787561224885

《中文Office

2007基础与案例教程》为计算机基础与案例系列教材之一，主要内容包括Office 2007办公软件的操作知识与使用技巧。全书共分12章，主要包括认识Microsoft Office 2007、Word 2007的基本操作、Word 2007的高级操作、Excel 2007的基本操作、Excel 2007的高级操作、PowerPoint 2007的基本操作、PowerPoint 2007的高级操作、Access 2007数据库操作、Outlook 2007的基本操作以及Office 2007组件实例的综合应用。书中配有生动典型的实例，每章后还附有练习题，使读者在学习和使用Office 2007时更加得心应手，做到学以致用。

《中文Office 2007基础与案例教程》图文并茂，内容翔实，练习丰富，既可作为各大中专院校及社会培训班的教材使用，同时也非常适合电脑爱好者自学参考。

作者介绍:

目录:

[中文Office 2007基础与案例教程 下载链接1](#)

标签

计算机

评论

[中文Office 2007基础与案例教程 下载链接1](#)

书评

[中文Office 2007基础与案例教程 下载链接1](#)