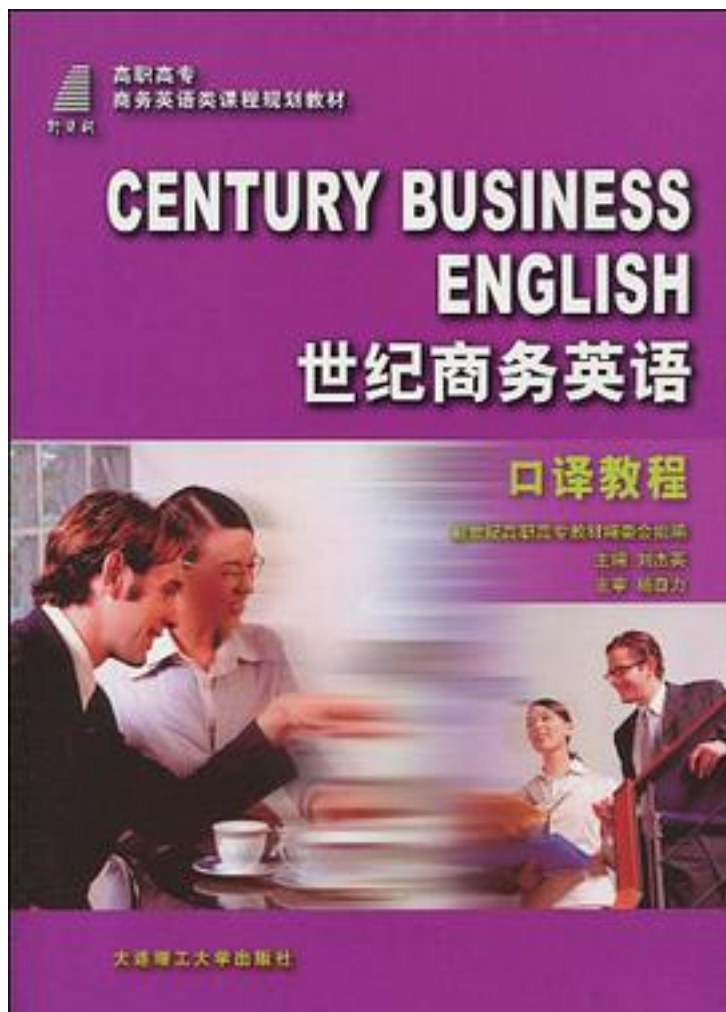


新世纪高职高专商务英语类课程规划教材



[新世纪高职高专商务英语类课程规划教材_下载链接1_](#)

著者:刘杰英，刘雪芹

出版者:大连理工大学出版社

出版时间:2012-7

装帧:

isbn:9787561140109

《世纪商务英语口译教程》第二版在第一版的基础上调整了部分内容，全面修订了第七

至第十单元内容，使之更符合高职高专学生的特点。学生用书用中文讲解，训练选材内容为商务英语。

刘杰英和刘雪芹主编的《世纪商务英语口译教程》共分为十个单元，每个单元又分为四个部分。第一至第三单元训练选材内容为商务场合与活动，主题包括接待、入住酒店、参观、洽谈、购物、宴会、旅游、产品介绍、送机等方面，并简单介绍了记忆力训练的方式和技巧；第四至第六单元训练选材内容为国际贸易实务，主题包括询盘、报盘、还盘，支付，保险，运输、包装，索赔，代理等方面的对话和段落，简单介绍了笔记技巧和数字口译技巧；第七至第十单元训练选材内容为大商务，主题包括经济发展与改革、对外贸易、国际经济与贸易组织介绍等方面的段落，简单介绍了视译技巧和演讲技巧，主题广泛，同时还介绍了同声传译的基本技巧等。

作者介绍:

目录:

[新世纪高职高专商务英语类课程规划教材_下载链接1](#)

标签

商务英语

评论

[新世纪高职高专商务英语类课程规划教材_下载链接1](#)

书评

[新世纪高职高专商务英语类课程规划教材_下载链接1](#)