

# Office 2007中文版实用教程



[Office 2007中文版实用教程 下载链接1](#)

著者:

出版者:

出版时间:2009-4

装帧:

isbn:9787115189455

《Office2007中文版实用教程》详细介绍了Office最新版本2007的相关知识，通过大量实训项目讲解了Word 2007、Excel 2007和PowerPoint 2007的使用技巧。全书主要包括如下内容：Word 2007部分——文档的文字输入、格式设置、文本的操作、段落的编排、页面的设置、图文排版、表格应用、图片的插入、艺术字的编辑使用、图表与文本的混合排版等，Excel 2007部分——工作簿的建立、单元格的操作、数据的录入、格式设置、数据处理、图表应用等，PowerPoint 2007部分——演示文稿的基本操作、添加文本、使用图形、使用表格和图表、插入多媒体元素、设置超链接和动作按钮、美化演示文稿、设置动画效果、演示文稿的放映设置等。

《Office2007中文版实用教程》内容新颖、浅显易懂，注重实际操作，适合中等职业学校计算机及应用专业，以及其他相关专业学生使用，也可作为各类计算机基础培训的教学用书。

作者介绍：

目录：

[Office 2007中文版实用教程 下载链接1](#)

标签

评论

---

[Office 2007中文版实用教程 下载链接1](#)

书评

[Office 2007中文版实用教程 下载链接1](#)