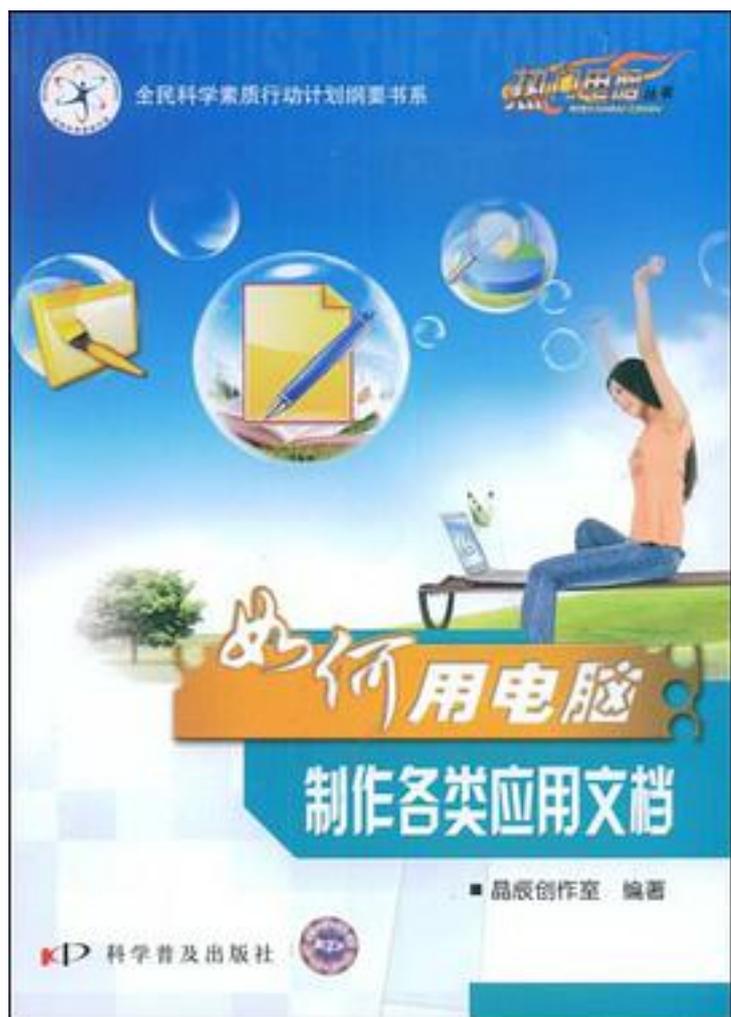


# 热门电脑丛书 《如何用电脑制作各类应用文档》



[热门电脑丛书《如何用电脑制作各类应用文档》\\_下载链接1](#)

著者:晶辰创作室

出版者:

出版时间:2009-1

装帧:

isbn:9787110068670

《如何用电脑制作各类应用文档》是一本面向具体应用的电脑书籍，它不是笼统抽象地

说电脑能干些什么，也不是洋洋洒洒地去一一罗列电脑软件的具体功能，而是教会你如何运用电脑去完成实际工作，解决具体问题，让电脑真正地使你能够以一当十，成倍提高工作效率，让你的梦想成真，涉足过去只能想而难以做的事。

《如何用电脑制作各类应用文档》以源自生活的实际应用为背景，通过介绍最常用的文字处理工具Word

2003的使用方法，深入浅出地讲解了在创建各类应用文档时所涉及的常见中文输入法的使用、文档的编辑与修改、文字及段落的格式处理与美化修饰图文并茂的文档制作，以及各类实用文档如求职表、办公公文快速生成方法等诸多方面，并给出了翔实有效的应用范例。

通过《如何用电脑制作各类应用文档》的学习，你会看到在强大的字处理工具帮助下，编排制作各类图文并茂的文档并不是困难的事。

作者介绍:

目录:

[热门电脑丛书《如何用电脑制作各类应用文档》\\_下载链接1](#)

标签

评论

---

[热门电脑丛书《如何用电脑制作各类应用文档》\\_下载链接1](#)

书评

---

[热门电脑丛书《如何用电脑制作各类应用文档》\\_下载链接1](#)