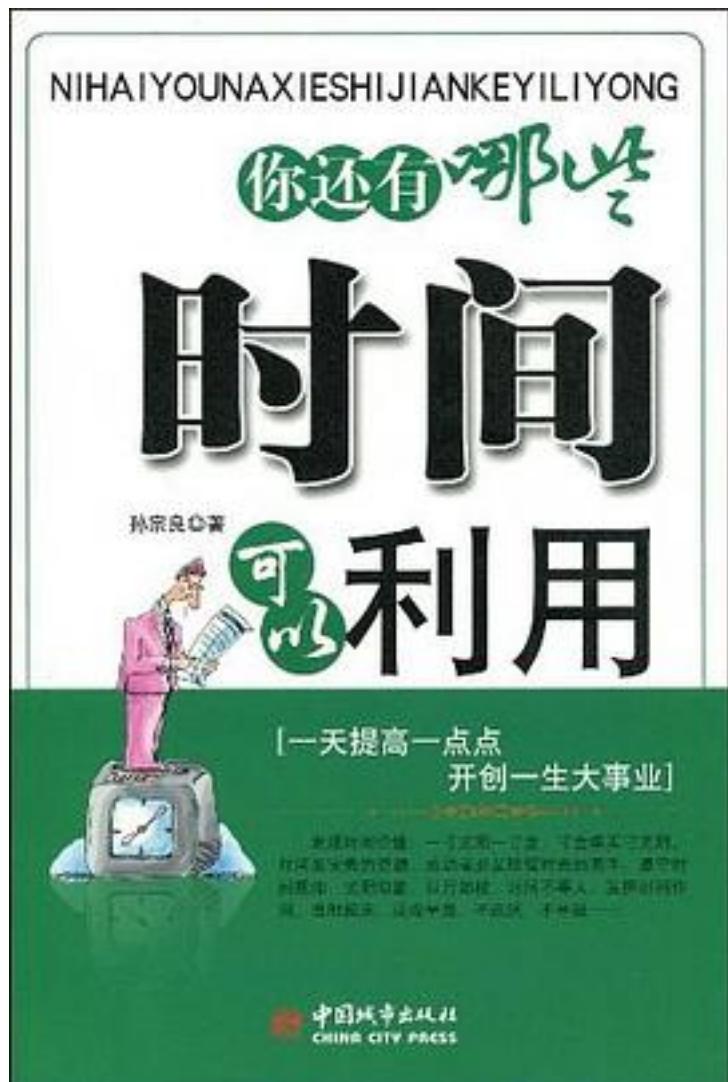


# 你还有哪些时间可以利用



[你还有哪些时间可以利用\\_下载链接1](#)

著者:孙宗良

出版者:中国城市

出版时间:2009-5

装帧:

isbn:9787507420302

《你还有哪些时间可以利用》主要介绍时间使用的方法和技巧。每个人都必须在一定的时间内工作、学习、生活，可是不同的人却作出了不同的成绩，获得了不同的生存空间。要抓紧时间，今日事今日毕，否则就可能因为“时间不等人”而失去了最佳时机，你就只好望洋兴叹了。但愿你读了这本《你还有哪些时间可以利用》能够得到一些启示，获得利用时间的观念和技巧，我们当无比荣幸！

《你还有哪些时间可以利用》一书的编者精心挑选的中国乃至世界上的著名人物利用时间的故事、方法经验和观念，循序渐进，全面地介绍了怎样最有效地利用时间。

编者精心挑选的中国乃至世界上的著名人物利用时间的故事、方法经验和观念，循序渐进，全面地介绍了怎样最有效地利用时间。

作者介绍：

目录: 第一章 发现时间的价值 树立时间观念，争分夺秒 追求时间效力，积少成多  
把握时间财富，做时间的主人 坚持信念，培养恒心 树立目标，专心致志  
制订规划，磨炼意志 目标要具体，落实要到位 计划要可行，宽严适度  
踏实工作，抬头看路 盯住现实，用好每一天 立足眼下，用好每分钟 第二章  
遵守时间的规律 准时起床，养成良好习惯 决战早晨，把握一日之际  
遵守规则，养成习惯 改掉坏习惯，克服小毛病 不迟到，遵守劳动纪律  
不拖延，直面工作任务 统计时间，开创人生新轨迹 追求效率，闲谈不超分钟  
小睡片刻，迎接未来的挑战 拒绝加班，储备明天的能量 第三章 短时间有大作用  
用好零碎的时间 用好闲暇的时间 用好等待的时间 用好通勤的时间 无聊时间多思考  
空闲时间多留心 孤独时间要执著 别让思考代替行动 别让忙碌偷走时间  
别让无聊空耗时间 别让顾虑浪费时间 别让粗心耽搁时间 别为省小钱多占时间  
别让互联网盗用时间 别让诱惑消耗时间 第四章 节约时间有方法  
第一次做对，少走冤枉路 结果很重要，两点间直线最短 每天制订计划，做到心中有数  
别让一天闲着，千里之行始于足下 立足眼下，当日事必须当日毕  
统筹安排，集中时间处理琐事 整洁办公桌，别让环境干扰你  
清理小摆设，别让杂物影响你 坚持不懈，水滴石穿 变零为整，长期积累  
零敲碎打，聚沙成塔 不求完美，但求有效 第五章 运筹时间布局 要务优于急务  
急事优于大事 先做最重要的，体现核心价值 眼盯着必做的，发扬钉子精神  
选择最佳时间，好钢用在刀刃上 把握时间节奏，做事游刃有余  
专注一项事业，做时间的主人 得其法者，事半功倍 用心做事，让时间效率最大化  
恒心做事，让积累奠定新高度 简练做事，简单可能更有效 变通做事，走大路也走小路  
马上做，亲自做 能耐寂寞，能享辉煌 第六章 提高时间效力 积极主动，靠意志做事  
持之以恒，靠毅力做事 提高热情，靠兴趣做事 增强来往，靠自律做事  
奋发向上，靠勤奋做事 做事做到位，关键往往在最后 做事要用心 重视业余生活  
抓紧时间自学 提前预习功课 每天提高一点 工作全力以赴  
· · · · · (收起)

[你还有哪些时间可以利用](#) [下载链接1](#)

标签

时间管理

自我管理培养

技巧性书籍

大一

GTD

评论

So so...果真看实用性的书还是要看引进类的啊！

---

[你还有哪些时间可以利用](#) [下载链接1](#)

书评

---

[你还有哪些时间可以利用](#) [下载链接1](#)