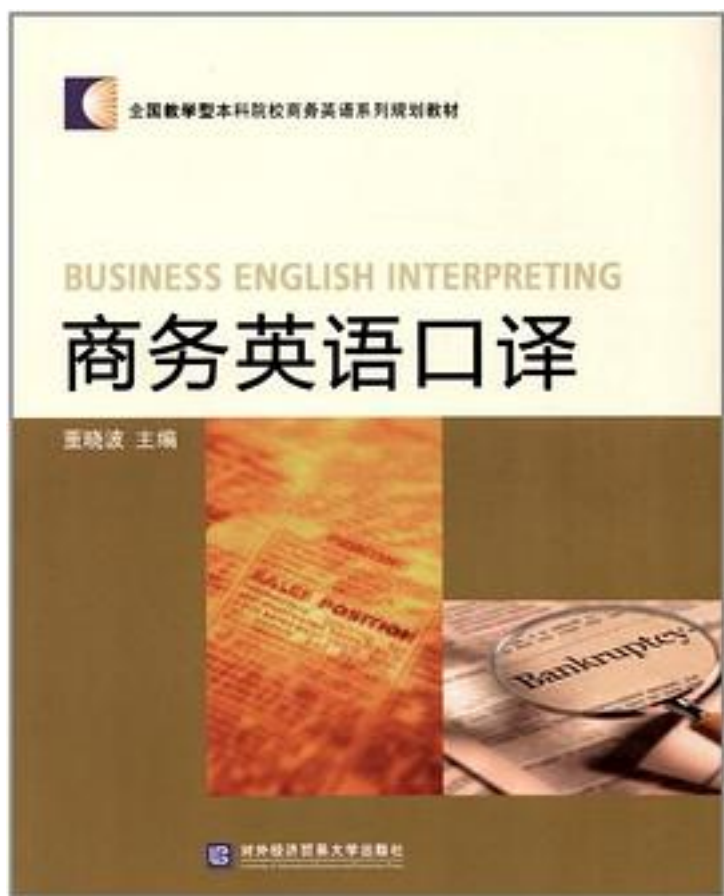


商务英语口译



[商务英语口译_下载链接1](#)

著者:王艳

出版者:外语教研

出版时间:2009-5

装帧:

isbn:9787560086170

《普通高等教育"十一五"国家级规划教材·高等学校英语专业系列教材:商务英语口译》属于外研社“高等学校英语专业系列教材”下的“商务英语系列”。该系列教材由国内多所在商务英语教学与研究领域经验丰富的高校参与编写，旨在充分利用ESP研究成果，培养英语技能与商务专业知识兼备的复合型、应用型人才。《普通高等教育"十一五"

国家级规划教材·高等学校英语专业系列教材:商务英语口译》系统全面，选材广泛、注重实效，重点突出、强调实践、资源丰富、方便实用，可供商务、经贸、金融等方向的英语专业学生使用。

作者介绍:

目录: 第1章 口译导论 Introducing Interpretation第2章 商务访问 Business Visit第3章 礼仪祝词 Ceremonial Speech第4章 商务谈判 Business Negotiation第5章 商务会议 Business Conference第6章 新闻发布 Press Conference第7章 新品推介 Launching Ceremony第8章 商务访谈 Interview with Business Elites第9章 国际交流 International Exchange第10章 招商会展 Inviting Investments第11章 旅游与文化 Travel and Culture第12章 毒经营管理 Business Management第13章 金融证券 Finance and Securities第14章 科技发展 Science and Technology参考书目 Biliography附录一 我国主要的国家及政府机构英译附录二 主要头衔英译(政府、商业)附录三 主要国际组织名称英译附录四 译员职业技能及行为准则
· · · · · (收起)

[商务英语口译_下载链接1](#)

标签

商务口译

商务口译、王艳

评论

这本书上选用的材料基本上是2001-2010之间的一些国际会议，商务会谈的发言稿，可参考。翻译技巧的部分编的还是不错的。这学期只用了7个单元

[商务英语口译_下载链接1](#)

书评

[商务英语口译_下载链接1](#)