

# 员工关系管理实务手册



[员工关系管理实务手册 下载链接1](#)

著者:

出版者:

出版时间:2009-6

装帧:

isbn:9787115207982

《员工关系管理实务手册》细化了员工关系管理的各项工作，并将其方案化、实务化，具体内容包括劳动关系管理、集体合同管理、沟通管理、冲突管理、员工纪律管理、劳动保护、保密管理、员工满意度管理、人事外包与劳务派遣、离职与裁员管理、劳动争议处理等。书中既有可行的具体方案，又有相应的案例，对员工关系管理人员来说具有重要的参考价值。

《员工关系管理实务手册》适合企业人力资源管理人员、培训师、咨询师以及高校相关师生阅读和使用。

[点击链接进入新版：员工关系管理实务手册\(第2版\)](#)

作者介绍:

目录:

[员工关系管理实务手册\\_下载链接1](#)

标签

G管理企业管理HR

B

评论

---

[员工关系管理实务手册\\_下载链接1](#)

书评

---

[员工关系管理实务手册\\_下载链接1](#)