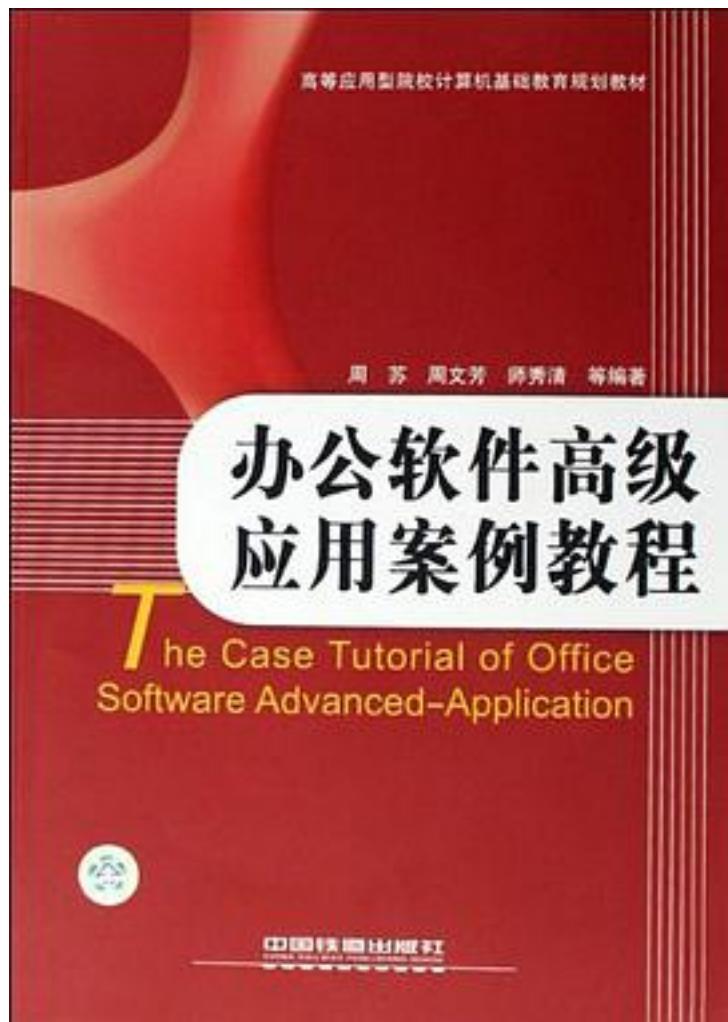


办公软件高级应用案例教程



[办公软件高级应用案例教程 下载链接1](#)

著者:

出版者:中国铁道出版社

出版时间:2009-4

装帧:

isbn:9787113098568

《办公软件高级应用案例教程》是为高等院校传统的"计算机基础"课程编写的旨在提高

与深化的后续教材，也是高起点的“计算机基础”课程的新教材。全书基于案例实验为主线开展教学，通过一系列在网络环境下学习和实践的实验练习，把计算机基础和办公软件应用中更深入的概念、理论知识与技术融入到实践当中，从而加深对该课程的认识和理解，切实提高学生的计算机基础应用水平。全社会计算机普及水平的提高对大学计算机基础教育(包括计算机文化，下同)课程提出了发展和提高的要求。

全书教学内容和实验练习包含了计算机基础知识和办公软件应用的各个方面，涉及计算机基础提高、文字处理软件Word高级应用、电子表格软件Excel高级应用、演示文稿软件PowerPoint高级应用、绘图工具Visio、数据库软件Access、项目管理软件Project和办公软件综合应用等，全书包括可供选择的18个实验、1个PowerPoint课程设计和1个课程实验总结，以帮助读者熟练掌握办公软件的应用与技巧。

《办公软件高级应用案例教程》适合作为高等应用型院校各专业“计算机基础”或“计算机文化”课程的高起点新教材，可以作为相关院校计算机及其相关专业的计算机基础课程教材，也适合作为企业事业单位办公自动化岗位高级培训的教材。

作者介绍:

目录:

[办公软件高级应用案例教程 下载链接1](#)

标签

评论

[办公软件高级应用案例教程 下载链接1](#)

书评

[办公软件高级应用案例教程 下载链接1](#)