

Excel2003现代商务办公室手册 (附CD)



[Excel2003现代商务办公室手册 \(附CD\) 下载链接1](#)

著者:杰诚文化

出版者:中国青年出版社,中国青年电子出版社

出版时间:2007年

装帧:平装

isbn:9787500673200

工作难题，轻松解决：把实际工作中常见的问题与难点和Excel功能紧密结合，使普通的办公过程进行自动化升级

函数应用，实例学习：每章一例，将Excel中的公式、函数、图表制作与编辑等功能按照从易到难的顺序进行讲解

多元讲解，视频教学：充分发挥视频教学连贯性强、实体书易学易用的特点，使二者完美结合，便于读者学习

无纸办公，职场成功：完全符合办公自动化的实际需要，读者学习完本书以后就能够轻松应对各种商务办公需要

作者介绍:

目录:

[Excel2003现代商务办公室手册 \(附CD\) 下载链接1](#)

[标签](#)

[评论](#)

[Excel2003现代商务办公室手册（附CD）下载链接1](#)

[书评](#)

[Excel2003现代商务办公室手册（附CD）下载链接1](#)