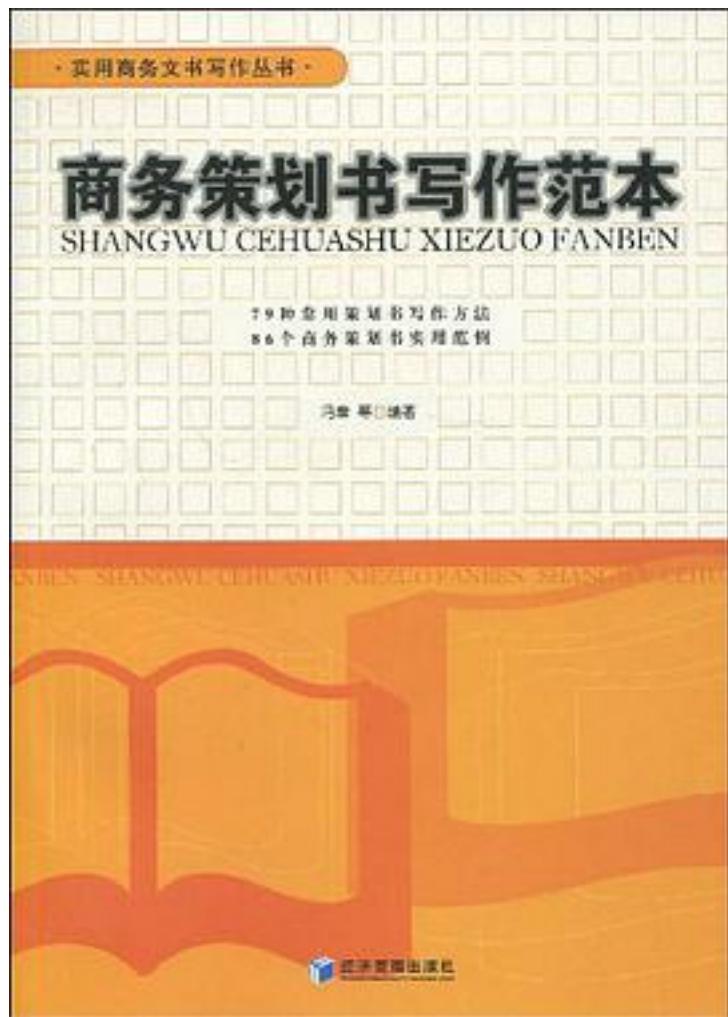


# 商务策划书写作范本



[商务策划书写作范本 下载链接1](#)

著者:赵郑

出版者:

出版时间:2009-7

装帧:

isbn:9787509606711

《商务策划书写作范本》共分九章，分别讲述了创业与经营策划书、市场调查和预测报

告、生产经营与后勤管理策划书、企业招聘与员工管理培训策划书、商务营销常用策划书、公关策划书、商务运作五大媒体广告策划书、财务与融资策划书、财务计划与管理策划书。策划书写作的依据和前提是调查报告和分析报告，所以《商务策划书写作范本》包括一些重要的商务报告；计划书和制度是策划书的具体化，因此，我们也安排了这方面的内容。《商务策划书写作范本》的重要特色在于：1.新颖性。在编撰中参阅了大量的最新资料，并在体例上创造性地运用了“专家提示”、“避开误区”等栏目，使其精要突出。2.实用性。所介绍的文案写作方法具体、简明、可操作性强。3.全面性。对企业在商务运作中所可能涉及的策划文案作了全面的讲述，便于备查选用和参考。可以说，《商务策划书写作范本》是公司、企业文案撰写人员极好的工具书和写作指南，并对企业在商务运作中的管理有着极大的帮助。

作者介绍:

目录:

[商务策划书写作范本](#) [下载链接1](#)

标签

策划书

传媒

1

评论

[商务策划书写作范本](#) [下载链接1](#)

书评

[商务策划书写作范本](#) [下载链接1](#)