

大学生实用口才与演讲



[大学生实用口才与演讲_下载链接1](#)

著者:

出版者:清华大学出版社

出版时间:2009-10

装帧:平装

isbn:9787302210801

《大学生实用口才与演讲(第2版)》参考了近年来国内外最前沿的演讲与口才理论方面的成果，并结合大学生的实际需要，对演讲与口才的内涵、体制，以及在实际应用过程中的技巧、注意事项和要求作了通俗的阐释，尤其对大学生喜爱的演讲、辩论、面试、公关等方面的知识进行了详尽的介绍，同时撷取最新的生活实例进行了充分的范文佐证

和欣赏评价，真正做到了理论与实际密切结合。《大学生实用口才与演讲(第2版)》信息量大、针对性强、实用性突出，而且书中部分范文采用了中英文对照的形式，有利于大学生综合能力的提高。

《大学生实用口才与演讲(第2版)》结构科学、文字简约、知识系统，是大学生训练口才、提高语言表达能力的得力助手，更是演讲爱好者宝贵的学习参考资料。

作者介绍:

目录: 绪论

第一章 口才

第一节 口才概述

一、口才的概念

二、口才的特点

三、口才的基本要素

四、演讲与口才的关系

第二节 口才素质的形成

一、知识积累

二、思维能力

三、语言素养

第三节 行业口才概述

一、交谈口才

二、社交口才

三、主持口才

四、演讲口才

五、辩论口才

六、公关口才

第四节 辩论口才

一、辩论的概念及特点

二、辩词的撰写要求

三、辩论赛的一般规则

第五节 公关口才

一、公关口才的概念

二、公关口才的特征

三、公关口才的基本功能

四、公关口才的表达程式

五、公关口才的一般原则

六、公关口才的表达方式

七、公关口才的语言特点

思考与练习

第二章 演讲

第一节 演讲概述

一、演讲的概念

二、演讲的本质

三、演讲的特点

四、演讲的作用

第二节 演讲的分类

一、从演讲的内容上分类

二、从演讲的表达形式上分类

第三节 演讲稿的写作

一、演讲稿的概念

二、演讲稿的分类及特点

三、演讲稿的写法和基本要求

第四节 英语演讲稿的写作

一、英语演讲稿的写作要求

二、英语演讲稿的语言特征

三、英语演讲稿的基本结构

思考与练习

第三章 口才训练技巧

第一节 养成良好的语言习惯

第二节 口才训练方法

一、速读法

二、背诵法

三、练声法

四、复述法

五、描述法

第三节 口语表达技巧

一、重音运用

二、停连的控制技巧

三、节奏变化技巧

第四节 社交口才训练技巧

一、社交中的称呼技巧

二、社交中的拒绝技巧

三、社交中的冷场处理技巧

四、社交中的禁忌处理技巧

五、社交中的试探技巧

六、社交中的应答技巧

七、社交中的空间语应用技巧

第五节 面试口才训练技巧

一、面试口才的特点

二、面试中典型问题举例

三、面试中应该做和不应该做的事情

四、面试中辅助语言应用技巧

五、面试中礼貌行为有助于创设轻松的交流氛围

六、面试口才表达策略

七、求职案例四则

第六节 辩论口才训练技巧

一、辩论赛的特点

二、论辩命题与思路的确立

三、辩论立场的确立原则

四、反客为主的辩论技巧

五、辩论中自由辩论的技巧

思考与练习

第四章 演讲应用技巧

第一节 成功演讲需要解决的五个关键问题

第二节 演讲心理准备

一、相信自己是最棒的

二、听众与演讲者是一体的

三、面对尴尬，从容镇静

四、提炼材料，让真理发光

第三节 演讲的准备程序

第四节 演讲稿的准备技巧

一、演讲词的篇幅

二、演讲词的题目

三、演讲词的开头

四、演讲词的结尾

五、演讲词的主体
第五节 演讲语言应用技巧
一、有声语言应用技巧
二、体态语言应用技巧
第六节 演讲实用技法
一、演讲开场训练法
二、演讲提纲写作示例
三、演讲中的穿插技法
四、演讲中的干扰排除法
五、定格演讲的应用技巧
六、即兴演讲的应用技巧
七、演讲中的应答技巧
八、演讲道具的应用技巧
思考与练习
第五章 例文欣赏
附录一
附录二
附录三
附录四
附录五
附录六
附录七
附录八
附录九
参考文献
· · · · · (收起)

[大学生实用口才与演讲_ 下载链接1](#)

标签

口才/演讲/说话/辩论

评论

[大学生实用口才与演讲_ 下载链接1](#)

[大学生实用口才与演讲_下载链接1](#)