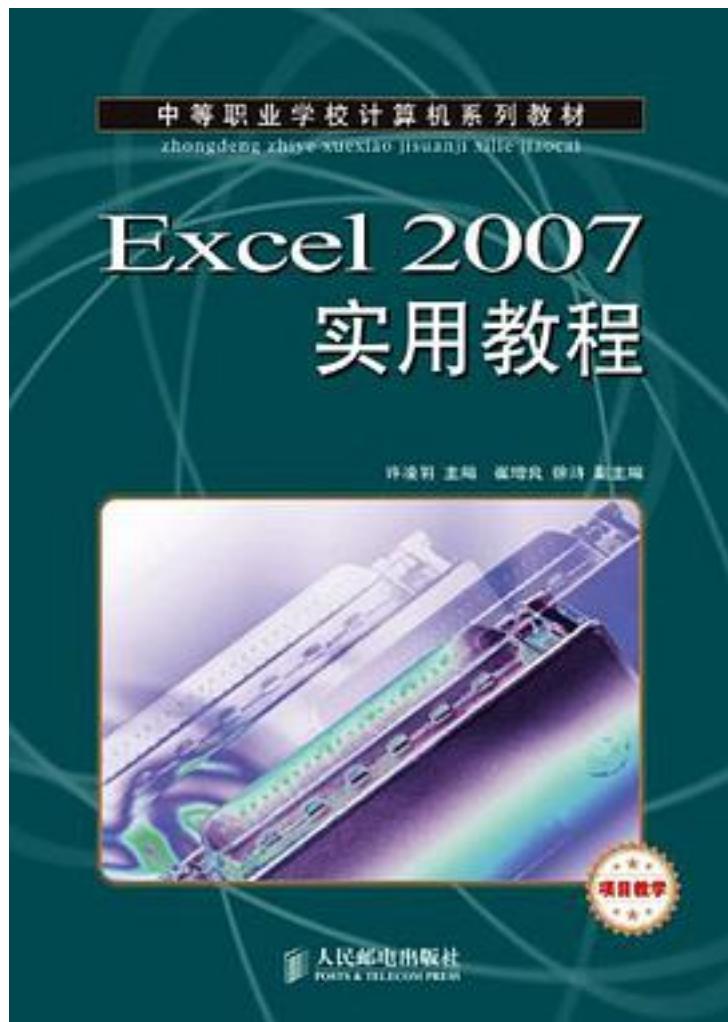


Excel 2007实用教程



[Excel 2007实用教程 下载链接1](#)

著者:许凌羽 编

出版者:

出版时间:2009-10

装帧:

isbn:9787115213488

《Excel 2007实用教程》教材共10个项目，主要介绍Excel

2007的基本操作和使用方法，包括Excel 2007工作表的操作，编辑和美化，排序与筛选，分类汇总，图表，数据透视表，导入外部数据，公式与函数，模拟运算表与单变量求解，规划求解与方案分析，数据分析，页面设置与打印以及宏等内容，主要完成数据保存、数据计算处理、数据分析决策、信息动态发布等工作。

《Excel 2007实用教程》适合作为中等职业学校“Excel应用”课程的教材，也可作为计算机初学者的自学参考书。

作者介绍：

目录：

[Excel 2007实用教程 下载链接1](#)

标签

评论

[Excel 2007实用教程 下载链接1](#)

书评

[Excel 2007实用教程 下载链接1](#)