机关秘书工作规范大全

JIGUAN MISHU GONGZUO GUIFAN DAQUAN

核藻藻 核真森 本書

机关秘书工作规范大全

新任秘书快速入门于册 资深秘书快速提升宝典 机关秘书不可不知的工作规范



机关秘书工作规范大全_下载链接1_

著者:

出版者:

出版时间:2010-3

装帧:

isbn:9787219068571

《机关秘书工作规范大全》从机关日常工作的角度,介绍了党的机关、国家行政机关、部队机关、社会团体、事业机关等机关单位秘书的职业要求、岗位要求和素质要求,是指导机关单位秘书规范办文办事的工作丛书。

读者既可以在《机关秘书工作规范大全》中学到机关秘书的共性工作知识,也可以找到自己所从事机关工作的精细的秘书工作指导。其中,还有各类机关秘书秘而不宣的"老经验",聪明的读者能从中找到游刃于职场的宝贵经验。

作者介绍: 目录: 加关秘书工作规范大全_下载链接1_ 标签	经验",聪明的读者能从中找到游刃于职场的宝贵经验。	1
机关秘书工作规范大全 下载链接1 标签 机关秘书工作规范大全 下载链接1 书评	作者介绍:	
标签 评论	目录:	
一 机关秘书工作规范大全_下载链接1_ 书评 —	机关秘书工作规范大全_下载链接1_	
	标签	
书评	评论	
	书评	