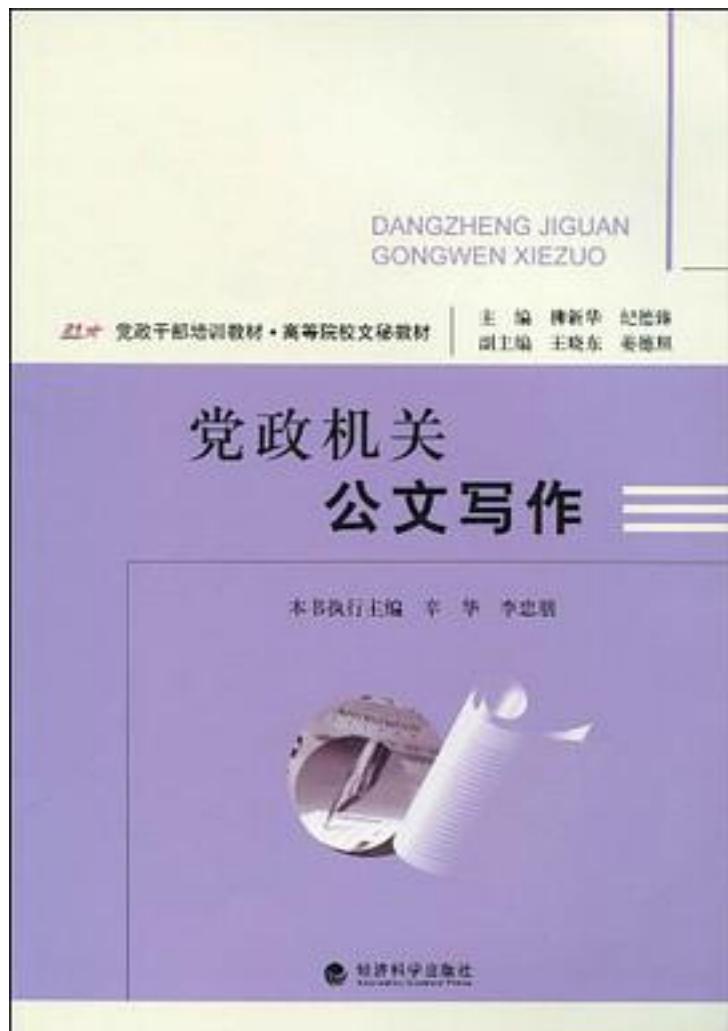


党政机关公文写作



[党政机关公文写作 下载链接1](#)

著者:辛华//李忠朋

出版者:经济科学

出版时间:2010-3

装帧:

isbn:9787505890299

《党政机关公文写作》内容简介：干部写作，特别是公文写作，从来都与干部的表述能

力、办事程序、施政理念相联系，所以干部要人人会写公文。要求干部人人会写公文，主要是指学会与自己职任相对应的公文写作。这属于职务规范。特别是领导干部要自己动手写文件，不假手于人，不用秘书代劳。这是中国共产党和人民政府工作人员的一贯作风。毛泽东同志为我们做出了表率。学会写公文是要下功夫的，因为公文是一门学问。

作者介绍:

目录: 第一章 党政机关公文概述 第一节 公文的含义 第二节 公文的源流 第三节 公文的特性 第四节 公文的作用 第二章 党政机关公文的种类及类型 第一节 公文的种类 第二节 党政公文的区别 第三节 公文的类型 第四节 公文的稿本 第三章 党政机关公文主题 第一节 公文主题的特点 第二节 公文主题的作用 第三节 公文主题的提炼 第四节 公文主题的写作原则 第五节 标题与主题的关系 第四章 党政机关公文材料 第一节 公文材料的范畴和作用 第二节 公文材料的选择 第三节 公文材料的使用 第四节 公文材料的积累 第五章 党政机关公文结构 第一节 公文结构的作用和要求 第二节 公文结构的类型 第三节 公文结构的基本内容 第四节 思路与结构的关系 第六章 党政机关公文语言与修辞 第一节 公文语言的特点 第二节 公文语言的表述方式 第三节 公文的修辞格 第四节 公文特殊词语的应用 第五节 公文语言修养 第七章 党政机关公文格式 第一节 公文的一般格式 第二节 公文的特殊格式 第三节 公文的电传格式 第四节 公文的印刷格式 第五节 主题词的标引与制作 第八章 党政机关规范性公文写作 第一节 规范性公文概述 第二节 规范性公文写作体式 第九章 党政机关法规和规章性公文写作 第一节 法规和规章性公文概述 第二节 法规和规章性公文写作 第十章 党政机关事务性公文的写作 第一节 事务性公文概述 第二节 事务性公文的写作体式 附录一：中国共产党机关公文处理条例 附录二：国家行政机关公文处理办法 附录三：国家行政机关公文格式参考文献后记
· · · · · (收起)

[党政机关公文写作](#) [下载链接1](#)

标签

知识

评论

对公文入门有一定参考价值

书评