

EXCEL2007协同办公职场应用实例



[EXCEL2007协同办公职场应用实例 下载链接1](#)

著者:

出版者:

出版时间:2010-3

装帧:

isbn:9787111298977

《Excel

2007协同办公职场应用实例》根据现代化办公管理中协同办公的实际需要，介绍了利用Excel

2007进行协同办公的应用技能与操作技巧，编写中体现了“体系合理，知识精选，用例实用，详略得当”的编写原则。

全书在Excel 2007协同办公的两个方面（软件协同与人员协同）展开，介绍了Excel 2007与Office 2007的其他组件之间的协同办公，Excel

2007与文本型数据文件、网页格式文件以及其他类型的数据库格式文件的协同操作与相互转换，利用Excel

2007实现多人协同办公的相关知识。最后通过招聘业务管理和考试成绩统计两个综合实例，介绍了Excel 2007及其他相关软件之间的协同应用。

附录中列出了全书实例的索引。读者可以在机械工业出版社网站上免费下载配套的实例文件。

《Excel 2007协同办公职场应用实例》既适合企事业单位、政府机关中需要利用Excel进行协同办公的各类人员使用，也适合各大中专院校的计算机信息管理、行政管理、办公文秘等相关专业的大学生学习；同时，对于各类社会培训机构，《Excel 2007协同办公职场应用实例》也可作为Excel协同办公知识讲授的培训教材。

作者介绍:

目录:

[EXCEL2007协同办公职场应用实例_下载链接1](#)

标签

评论

[EXCEL2007协同办公职场应用实例_下载链接1](#)

书评

[EXCEL2007协同办公职场应用实例_下载链接1](#)