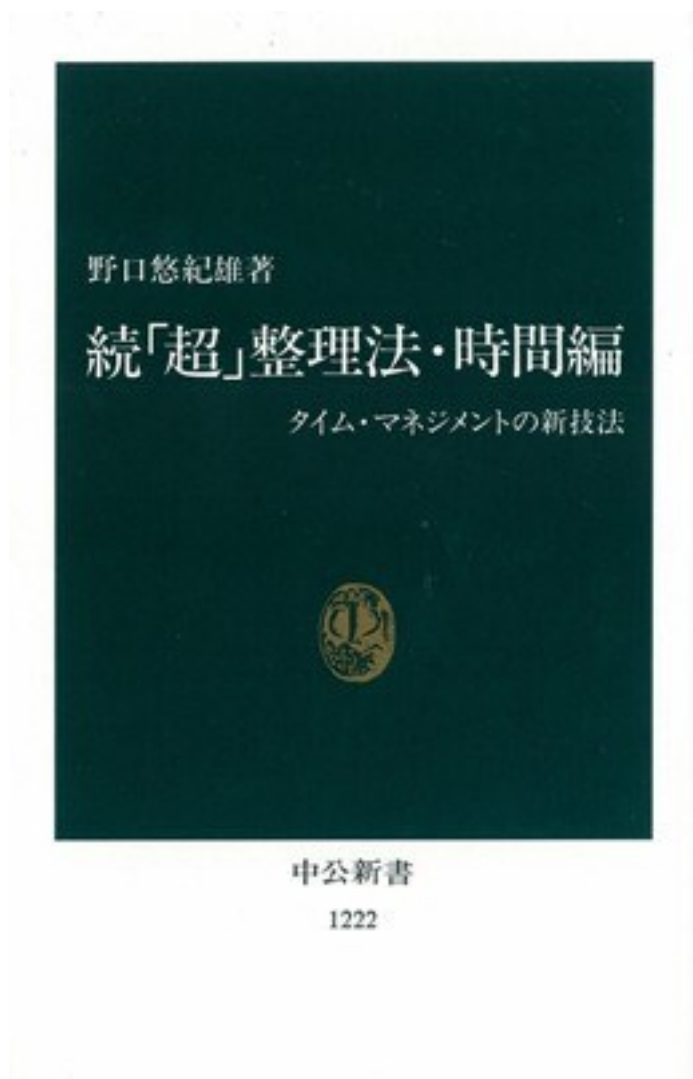


続「超」整理法・時間編



[続「超」整理法・時間編_下载链接1](#)

著者:野口 悠紀雄

出版者:中央公論新社

出版时间:1995-1-25

装帧:新書判

isbn:9784121012227

時間がない。現代人の切実な問題一。スケジュールを巧みにつくり、重要な仕事に十分な時間を確保するには。電話に邪魔されずしかも円滑に連絡しあうには。そして、一日を四十八時間にするには。手帳革命によって待ち時間を目で「見える」ようにして管理する。また、電話を見直してファクスとメモを活用する。これだけで、あなたの時間は驚くほど活性化する。シンプルかつ超効果的な時間管理の新手法。

作者介绍:

目录: 序章 時間との戦い
第1章 時間を見る技術
第2章 スケジューリングの技術
第3章 連絡時間の無駄をなくす技術
第4章 組織内コミュニケーション革命
第5章 押出しファイリングと時間管理
第6章 時間を増やす技術
第7章 人間の認知・記憶能力とタイム・マネジメント
終章 他人の時間を大事にしよう
・ ・ ・ ・ ・ (收起)

[続「超」整理法・時間編_下载链接1](#)

标签

日本

时间管理

自我管理

日文原版

日文

整理

评论

北京日本文化中心 图书馆 借 没看完

[続「超」整理法・時間編 下载链接1](#)

书评

[続「超」整理法・時間編 下载链接1](#)