

总经理十步棋简化管理



[总经理十步棋简化管理_下载链接1](#)

著者:李钱

出版者:中国商业

出版时间:2010-4

装帧:

isbn:9787504467485

《总经理十步棋简化管理》从总经理的角色定位与必备能力谈起，结合不同企业的实际

情况，从角色定位、完善制度、精简机构、选好副手、适度放权、优先原则、强化责任、专注目标、有效沟通与掌控财务等十个方面论述简化企业管理的必要性，以及相应采取的应对措施。理论结合实际，具有极强的针对性与可操作性。

目前有相当一部分企业的管理受到了管理理性主义影响，走到了另一个极端面上，使得组织机构设置过于庞大、复杂，规章制度的制订过于繁细，单纯追求文件化、表面化；过分依赖流行的理论模型，决策、指挥过于追求系统化而陷入形而上学等等，影响着企业管理的有效性，制约了企业应有的发展速度。许多企业的老总们已经感觉到这个问题，所以，他们纷纷以不同的方式提出，对企业管理进行简化大有必要。

作者介绍:

李饒

国内著名的经管类图书作者，所著图书一度引领全国阅读潮流，并在经管类图书畅销榜上久居不下，受人关注。本书是他从国内企业现状出发，提出的又一个新的课题，发人深思，值得阅读与借鉴。

目录: 第一步棋

准确掌握总经理的角色定位与能力 总经理的舵手角色定位 总经理的裁判角色定位 总经理的伯乐角色定位 总经理的教练角色定位 总经理的战略能力 总经理的决断能力 总经理的组织能力 总经理的策划能力 总经理的沟通能力 总经理的学习能力 总经理提高管理效率的五个要素 总经理提高管理效率的16个秘诀 第二步棋

让合理的制度贯彻始终 企业科学发展要完善管理制度 公司必备的规章制度 如何制定一套行之有效的规章制度 再好的制度若不执行就等于零 总经理要以身作则 在制度与感情之间 第三步棋

用简洁有效的机构设置减少管理环节 膨胀的公司组织机构设置的五大通病 打造企业的高效组织 人力资源管理变革 提高企业竞争力 人力精简的准备工作 人力精简的三步法则 企业确定裁员对象的方法和原则 日本企业精简人员的三种手段 第四步棋

选一个“好管家” 让自己置身事外 如何构建合理的领导班子 人才管理的艺术化操作 总经理，请选好你的副手 总经理挑选副手的要求 总经理如何管理自己的副手 总经理要防止被副手架空 总经理怎样留住好副手 不拘一格用人才 第五步棋

适度放权 让中层管理人员负起责任 放权得先有放权的文化 显性权力VS隐性权力 事不必躬亲，权不必抱死 总经理要学会合理的授权 洒脱的总裁让下属放手去做授权而非放权，监控而非监督 分权，让员工成为自己工作的老板 信任是授权的基础 把权力分配给有能力的人 把握授权的方法，防止责权分离 放权不等于放任 收放自如地控制权力 第六步棋

一定要先挑最重要的事去做 来自天国的高效定律：秩序做事讲方法，就能事半功倍 做事的顺序分清轻重缓急 先做最重要的事情 做正确的事，把事情做正确 总经理委派工作的七步骤 第七步棋

让每个员工只做自己该做的事 工作就是责任 让责任一目了然 用工作业绩来说话 员工的责任心就是企业的防火墙 培养员工责任心的法宝 岗位设计的原则与方法 没有落实力就没有战斗力 分层执行，层层落实 形成一股强劲的企业合力 第八步棋

不问过程，只要企业想要的结果 描绘企业的宏伟愿景 制定企业的可行性目标 加强目标管理 企业战略目标体系的构建 如何专注于目标 第九步棋

建立“大家一起来沟通”的企业文化 沃尔玛的股东大会 高效沟通 简化企业管理 如何建立企业有效的内部沟通机制 尊重是沟通的前提 有效沟通是衡量总经理综合能力的重要指标 总经理与员工进行有效沟通的七种方法 把握沟通的脉搏 自下而上的沟通 保证落实企业内部沟通方式 面面观 第十步棋

多花些精力和时间 管好“钱袋子” 总经理要能听懂会计“语言” 财务报表是公司的“体检表” 员工工资的制定标准 奖金虽好，不可乱发 物质奖励是员工的“兴奋剂” 现金流比利润更重要 会赚钱更要会收账 财务风险的识别与防范 设置财务岗位要合理 财务制度要健全 把成本纳入企业文化

• • • • • [\(收起\)](#)

[总经理十步棋简化管理_下载链接1](#)

标签

管理

商业

评论

太搞笑了。连作者名称也山寨。入门级读物，内容比较空洞，算一个管理的框架复习吧。

[总经理十步棋简化管理_下载链接1](#)

书评

[总经理十步棋简化管理_下载链接1](#)