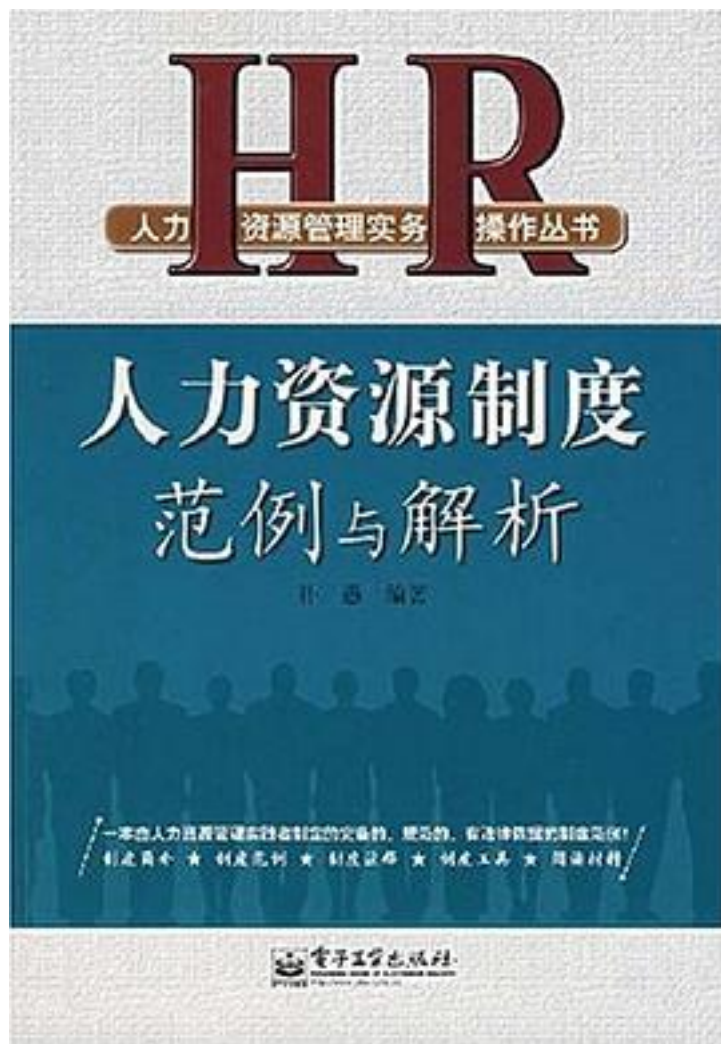


人力资源制度范例与解析



[人力资源制度范例与解析_下载链接1](#)

著者:朴愚

出版者:电子工业出版社

出版时间:2011-1

装帧:平装

isbn:9787121127106

《人力资源制度范例与解析(第2版)》一书出版后，受读者欢迎的程度出乎我的意料。远方的朋友在不知道我是作者的情况下，说他的朋友向他推荐《人力资源制度范例与解析(第2版)》，他转而向我推荐《人力资源制度范例与解析(第2版)》。我的邮箱也陆续收到一些读者的来信，就某些具体的问题与我探讨。当当网等网站上的评论也甚为积极。2008年7月，出版社重印《人力资源制度范例与解析(第2版)》。

从《人力资源制度范例与解析(第2版)》出版至今，《劳动合同法》及其实施条例、《职工带薪年休假条例》及其实施条例等法律法规陆续出台，劳动法治环境发生了不小的变化；而整个中国企业界经历了金融危机的冲击，在人力资源管理的理念和方法等方面发生了深刻的变化。几年来，我的工作岗位也发生了一些变化，使我能够在更多企业对书中的方法和流程进行检验，获得一些新的体会。这些都促使我本着对读者负责的态度，希望对原书做一些与时俱进的修订……

作者介绍:

朴愚

管理学硕士，高级工程师。现任某世界500强企业所属香港上市公司人力资源部总经理。曾任该集团公司人力资源部组织发展部经理，以及所属贸易公司销售经理、制造公司人力资源部经理、咨询服务公司人力资源部经理等。兼任中国人民大学高级职业指导顾问、北京中外企业人力资源协会(HRA)薪酬委员会干事等。于人力资源管理审计、绩效管理、薪酬设计、并购企业整合、企业战略转型等方面积累了丰富的工作经验。著有《绩效管理体系的设计与实施》等书，在新浪财经频道、《商学院》、《中国人力资源开发》等发表文章30余篇，被《人力资源开发与管理》等中国人民大学复印报刊资料转载8篇。为中国人民大学、北京师范大学、对外经济贸易大学、HRA、中国中化集团公司、江苏华艺集团等提供人力资源战略、职业发展、绩效管理等课程、讲座。

目录: 第1章 制度、制度化管理与人力资源管理

1.1 制度化管理的必要性

1.2 合法、规范、有效的人力资源管理制度

1.3 制度化管理

1.4 人力资源部门与制度化管理

第2章 中小企业人力资源管理标准

阅读材料2—1 向丰田学习人力资源管理

第3章 《员工手册》范例

附录关于价值观的故事

附录3—1 本杰明·富兰克林：一个勤奋、学习、守信的榜样

附录3—2 没有信誉就没有生存

附件3—1 常规请假单

附件3—2 因公出差申请单

附件3—3 出差报告单

附件3—4 奖惩申请表

附件3—5 保密协议

第4章 岗位、职级与任免管理制度范例

附件4—1 职系职级描述

附件4—2 岗位说明书

附件4—3 部门关键绩效指标、工作职责、人员编制示例

附件4—4 职务任免通知

附件4—5 岗位、职级、薪酬调整通知单

阅读材料4—1 让岗位评估见鬼去吧

阅读材料4—2 竞聘上岗：能够走多远

阅读材料4—3 多几个副职又何妨

第5章 招聘调配制度范例

附件5—1有关测试的说明
附件5—2招聘申请表
附件5—3应聘／人职员工登记表
附件5—4员工岗位变动审批表
附件5—5面试记录评价表
附件5—6背景调查情况表
附件5—7录用通知书
附件5—8岗位变动交接单
附件5—9实习协议书
阅读材料5—1宝洁公司的校园招聘
阅读材料5—2解密西门子招聘方略
阅读材料5—3验证学历证、学位证的简要方法
阅读材料5—4如何参加无领导小组面试
第6章 培训培养制度范例
附件6—1公司年度培训计划表
附件6—2外派培训申请表
附件6—3培训需求调查表
.....
第7章 绩效管理制度范例
第8章 薪酬福利管理制度范例
第9章 员工关系管理制度范例
第10章 《经理人员手册》范例
狗尾续貂 写在路上
• • • • • (收起)

[人力资源制度范例与解析 下载链接1](#)

标签

管理教程

劳动关系

人资

7分

1HR

评论

据说不错 以中化为原型

[人力资源制度范例与解析_下载链接1](#)

书评

[人力资源制度范例与解析_下载链接1](#)