

# 引导



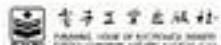
(美) 英格里德·本斯 (Ingrid Bers) 著  
任伟 译

# 引导

团队群策群力的实践指南



为引导者、团队领导与成员、管理者、管理顾问和培训师  
提供团队引导核心能力  
为建设学习型组织提供团队管理的核心能力



[引导\\_下载链接1](#)

著者:英格里德·本斯

出版者:电子工业出版社

出版时间:2011-6

装帧:

isbn:9787121132407

引导, 是一项能够有效调动一群人的积极性、促进高质量合作的能力, 它已经成为当今

经理人、团队领导、部门经理、教育培训工作者的一项核心能力。也是建设学习型组织、提高团队决策力的重要方法。本书提供了团队引导的核心技能和过程工具，包括问题清单、评估要素、决策方法等，它们均来自于近二十年间各种场合被验证过的有效的实践经验，适用于组织内外部的引导者在工作场所、团队会议、甚至任何需要调动大家群策群力的场合。

点击链接进入英文版：

[Facilitating with Ease!: Core Skills for Facilitators, Team Leaders and Members, Managers, Consultants, and Trainers](#)

作者介绍：

英格里德·本斯

国际引导者协会认证引导者(CPF)，国际著名的引导者、培训师和咨询顾问。她在团队引导、组织发展与团队建设、冲突管理、员工与组织变革方面有25年丰富的实践经验。客户包括众多国际知名企业。

任伟

职业团队引导者、萨提亚家庭治疗师。他致力于在各类组织中推广并实践团队引导，目前是国际引导者协会(IAF)中国地区代表之一。他将萨提亚成长模式的人本精神融入群策群力的团队引导中，促进人与人之间深度联结与沟通，推动个人、团队和组织可持续成长与发展。

目录: 好评如潮

致中国读者

推荐序1/推荐序2/推荐序3

译者序

作译者简介

引言1

本书的目标 2

目标读者 2

全书内容概览 3

在本书中，你将会得到以下问题的答案 5

本书常用术语 6

第1章 何为引导 9

什么是引导 9

引导者做什么 10

引导者应拥有怎样的信念 11

引导者典型的工作任务是什么 12

过程与内容有什么区别 12

核心技能概述 14

如何有效提问 16

引导中的语言模式 21

如何使用白板纸 24

引导者的立场 25

引导者如何做到自信而坚定 27

谁可以做引导者 28

引导者的其他角色 31

在学校如何运用引导支持学生的学习 33

团队引导的作用 36

引导者的最佳经验与最差表现 39

引导者的行为特点 40  
给引导者的反馈单 43  
引导胜任力分级 47  
第2章 团队引导的步骤 51  
评估和设计 52  
给予反馈和完善方案 53  
最终准备 54  
开始引导 55  
团队引导过程中 57  
结尾 58  
后续跟进 59  
第3章 了解会议的参会者 61  
对参会者进行评估 62  
团体和团队 65  
团队发展的各个阶段 70  
引导者的策略 80  
第4章 创建群策群力的氛围 87  
创建群策群力的条件 88  
提高参会者参与积极性的方法 89  
引发团队积极参与的技巧 98  
鼓励有效的会议行为和习惯 102  
会议行为清单 103  
会议行为观察表 104  
同伴评审 105  
第5章 引导团队高效决策 109  
决策过程中的4种会谈类型 110  
授权的四个级别 112  
授权级别与决策的关系 113  
转化决策思维模式 117  
决策的六种方式 118  
团队达成共识的重要性 123  
作决策需要注意的事项 125  
作决策的有效行为 126  
团队系统性达成共识的步骤 127  
达成共识的工作表 128  
低效决策的表象、原因和应对策略 135  
第6章 化解团队冲突 139  
争执与研讨的区别 139  
管理冲突的步骤 141  
管理冲突的规则 149  
接收和给予反馈 150  
如何介入 155  
介入时的语言模式 157  
如何应对来自团队的抵触 160  
冲突出现的常见情境 164  
合作式解决冲突的步骤 169  
冲突情境观察单 171  
第7章 引导高效会议 179  
高效的会议 180  
低效的会议 180  
引导会议的基本流程 182  
引导电话会议 196  
第8章 引导者的工具箱 201  
创建愿景 202

递进式提问 204  
头脑风暴 206  
匿名头脑风暴 208  
引导式聆听 209  
多重投票 210  
差距分析 212  
力场分析 213  
问题根源分析 215  
决策矩阵 217  
扫清障碍 220  
画廊浏览 221  
出口处张贴评估表 224  
征询反馈 225  
确定优先级 227  
供需清单 229  
系统性问题解决 231  
系统性问题解决工作表 234  
第9章 设计会议过程 243  
会议过程设计范例 244  
会议设计工作单 267  
· · · · · (收起)

[引导](#) [下载链接1](#)

标签

管理

培训

团队学习

引导

引导师

facilitation

引导学

facilitator

## 评论

满满的都是软技能啊！咨询师们，必读啊！我很羡慕我们澳洲的同事Angus，给我们引导的会议那是行云流水啊，原来这个技能不是天生的，而是后天可以学习的！

1

F272.9/5248

任伟翻译太地道。几乎算我读的第一本工具书，非常有效用，引导界的圣经，应该还会读个三四遍。

第一本系统介绍引导的书，内容还是有很多实操性，虽然翻译不是完美，但还是强烈推荐会用到引导的朋友从这本书开始入门

看完以後驚訝的發現原來我都學過了，哈哈！不過裡面的東西蠻實用的倒是。

问how的问题，后面隐含的是why的问题。问what的问题，后面隐含的是purpose的问题

一本实操性很强的入门级书籍，适合经验尚不丰富的培训师

求引导技术与教练技术之异同？

-----  
这是一本工具书

两个小时带着问题快速读完了这本书，找到了很多解决问题的方法，尤其是匿名头脑风暴法、开放空间技术以及各种工具表单，简直就是培训师和引导者的福音。

很实用的工具书。冲突管理和流程梳理值得思考。

对于这类的书，我都称之为“有用的无用知识”。就是如果你不去用它，你不会觉得缺少它，但如果你用它的话，会让你更受用。引导作为一门技术，如果好好使用，一定会让我们的各种会议研讨变得更有效率。

很实用的引导技巧书籍

路漫漫，艰难而行。

-----  
落地

-----  
内容很实用

菜谱式的工具书。有一定的干货。对于如何减少无效会议有一定的启发性。第一次知道还有“引导师”这个角色。不过这类工具书边用边看比单纯地看一遍更有效果。

-----  
看看

只能作为工具书看，还是蛮有用的。

[引导\\_下载链接1](#)

## 书评

去年年底的时候，参加了一个关于时间管理的课程教材研讨会，在座的有很多培训界的前辈。期间介绍课程，一位国际知名的培训公司的培训师讲的时候，让我感到有些诧异，也可以说是听不懂。她说他们公司提供的课程“干货”不多，课堂更多的注重学员的参与，通过对整个课程的设计，让...

原文链接 [<https://book.douban.com/review/7680007/>]

1.引导是一种领导力风格，无须大权在握。引导者的工作就是促使他人承担责任。引导的目的就是要提高团队的整体效能。

2.引导者的信念：集体的智慧要强于个体，引导者是团队中的催化剂。  
-每个人都是聪明的，有能力且有意愿...

阅读完《引导》，结合实际，列举了些团队在群策群力中可能遇到的问题，有些在书中提及，有些没有，不妨一起思索若你是引导师，会怎么说？怎么做？或者会如何避免这些情况的发生？

1-团队成员不明白自己为何要加入研讨，不清楚这样的过程和结果所带给自己乃至组织的意义 2...

[引导\\_下载链接1](#)