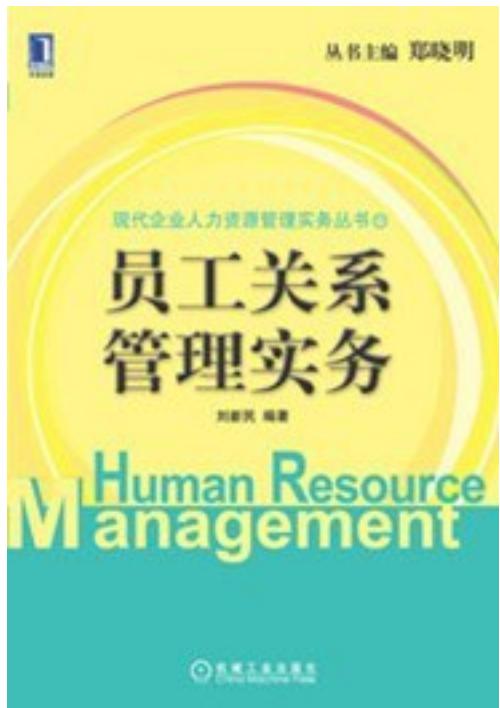


# 员工关系管理实务



[员工关系管理实务\\_下载链接1](#)

著者:刘新民编著

出版者:机械工业出版社

出版时间:2011-8

装帧:

isbn:9787111354239

高效的管理能力，精到的法律知识，是现代社会对企业人力资源管理工作者提出的时代要求。作为员工关系管理实务用书，本书以企业员工关系管理为主线，以现行劳动法律法规为基石，融汇贯通企业管理与法律实务两大领域，为企业打造复合型人力资源管理者而贡献力量。

本书共10章，每章包括法理精解、案例剖析、防险技巧三个组成部分，其中“法理精解”主要是对现行劳动法律法规的精要阐述，帮助企业人力资源管理者通盘了解企业员工关系管理的法律环境；“案例剖析”选材广泛，成功与失败的案例兼备，提醒企业进行精细化管理；“防险技巧”结合法律理论与管理实务的经验，提出一些务实性的操作方

案。

## 作者介绍:

刘新民，男，现任教于华东师范大学法律系，华东师范大学金融与统计学院研究员，上海市法学会经济法/商法学会理事。

2008年毕业于中国社会科学院研究生院法学所，获经济法学博士学位；2002年毕业于中国科学院研究生院，获管理学硕士学位。

目前主要研究方向包括但不限于：企业社会责任、劳动社会保障法，公司企业法，金融证券法。已在核心学术刊物公开发表法学、管理学论文十余篇，参与或主持省部级课题三项，出版著作两本。

## 目录: 前言

第1章招聘录用管理 /
11正确制作招聘广告 /
12尽力避免就业歧视 /
13明确设定录用条件 /
14力戒收费或扣证 /
15正确利用知情权 /
16试用期管理 /
第2章劳动合同管理 /
21劳动合同的订立原则 /
22三方协议与劳动合同 /
23事实劳动法律关系 /
24劳动合同期限 /
25劳动合同的效力 /
26劳动工作时间制度 /
27劳动合同违约金 /
28劳动合同范本 /
第3章集体合同管理 /
31集体合同的订立 /
32集体合同的内容 /
33集体合同的履行 /
34集体合同的变更和解除 /
35集体合同近似制度 /
36集体争议的解决途径 /
37违反集体合同的责任 /
38集体合同范本 /
第4章薪酬管理 /
41工资待遇 /
42休息休假 /
43带薪年假 /
44社会保险 /
45员工培训 /
46劳动安全卫生 /
第5章绩效管理 /
51规章制度的适用 /
52劳动合同的变更 /
53员工末位淘汰 /
54企业罚款权 /

第6章离职管理 /  
61劳动合同的终止 /  
62劳动合同的解除 /  
63经济性裁员 /  
64离职的经济补偿 /  
65离职管理的防险技巧 /  
第7章保密与竞业限制 /  
71保守秘密 /  
72竞业限制 /  
第8章特殊员工关系管理 /  
81女职工的劳动保护 /  
82童工/未成年工的特殊保护 /  
83残疾员工的特殊保护 /  
84农民工的劳动保护 /  
第9章员工关系冲突管理 /  
91化解争议途径之一：调解 /  
92化解争议途径之二：仲裁 /  
93化解争议途径之三：诉讼 /  
第10章用工方式管理 /  
101劳务派遣 /  
102劳务关系与劳动关系 /  
103非全日制用工 /  
附录最新基本法律法规 /  
1中华人民共和国劳动法（1994） /  
2中华人民共和国劳动合同法（2007） /  
3中华人民共和国就业促进法（2007） /  
4中华人民共和国社会保险法（2010） /  
5中华人民共和国劳动争议调解仲裁法（2007） /  
跋 /  
· · · · · (收起)

[员工关系管理实务](#) [下载链接1](#)

标签

HR

管理学

员工关系

评论

## 新型员工关系管理实务

[员工关系管理实务 下载链接1](#)

## 书评

[员工关系管理实务 下载链接1](#)