

手把手教你做优秀外企财务



[手把手教你做优秀外企财务_下载链接1](#)

著者: (中) 章菲菲

出版者: 机械工业

出版时间: 2011-9

装帧:

isbn: 9787111355113

"本书作者是外企财务达人，现定居美国。本书围绕新手成功进入外企从事财务工作必须具有的语言和财务技能，用外企流行的中英文混搭形式，介绍了外企财会实务和常用财会英语。作者结合自己的亲身经验，详细介绍了各类财会实务处理和英文沟通技巧，包括会计账务处理、财务报表与分析、责任会计与内部控制、会计信息处理、电子数据表和数据库在财务会计中的应用、外企财务口头和书面沟通。书中的入职准备从面试官的角度进行了详尽指点，手把手带你尽快进入角色。"

每一个准备或刚进入外企的人员，都需要阅读本书。借鉴高手的经验，少走弯路，更快

入职晋级。"

"外企财务技能，手把手讲解

顺畅英语沟通，面对面陪练

带你安心跨越外企财务门槛"

作者介绍:

"章菲菲

美国管理会计师。在中国时，曾在美国利盟打印机、飞利浦电子等公司任财务主管、会计经理等职务。定居美国之后，先在美国派拉蒙公司任职财务分析师，现在美国西方石油公司任职高级财务分析师。

Robert Scott Quigley

美国人，企业主，工作之余对本书，尤其是本书中的英文进行了反复审读。"

目录: "推荐序

前言

专业篇 财务会计实用英语

Practical English in Finance & Accounting Profession

第1章 传统财务会计账务处理：簿记 / 2

Traditional Financial Accounting Process: Bookkeeping / 2

1.1 账务处理前提 Basis of Accounting / 2

1.2 账务处理工具 Tools of Accounting / 11

1.3 账务处理程序 Accounting Cycle Process / 25

第2章 财务报表与分析 Financial Statements and Analysis / 45

2.1 资产负债表：企业的财务状况 Balance Sheet: Where are you at! / 45

2.2 利润表：企业的经营业绩

Income Statement: How much did I earn or lose? / 48

2.3 现金流量表：企业的现金流向

Statement of Cash Flow: Where does my cash come from and go to? / 51

2.4 三大财务报表之间的关系

Interrelationship among the 3 Major Financial Statements / 55

2.5 财务报表分析 Financial Statements Analysis / 61

第3章 现代管理会计：责任会计与内部控制 / 73

Modern Management Accounting: Responsibility Accounting & Internal Control

3.1 成本管理 Cost Management / 74

3.2 预算控制与责任会计 Budgetary Control and Responsibility Accounting / 103

3.3 财务会计内部控制 Internal Control in Finance & Accounting / 149

应用篇 英语在会计信息处理中的应用

English Application in Accounting Information Process

第4章 英文会计信息系统 Accounting Information Systems (AIS) in English / 160

4.1 会计信息系统的组成 Components of AIS / 160

4.2 会计信息系统的操作程序 AIS Operating Process / 170

4.3 企业资源计划系统 Enterprise Resource Planning (ERP) System / 198

第5章 英文版电子数据表 and 数据库在财务会计中的应用

English Version of Microsoft Office Excel Spreadsheet & Access Database for Accounting / 206

5.1 微软办公电子数据表格 Microsoft Office Excel Spreadsheet / 206
5.2 微软办公数据库 Microsoft Office Access Database / 265
沟通篇 实用会计英语沟通技巧 Practical English Communication Skills in Accounting
第6章 英文会计日常工作沟通 Daily Communications in English at Work / 288
6.1 日常沟通对象 Parties of Daily Communications / 289
6.2 常用英文沟通方式 Common Types of Communicating in English / 291
第7章 会计人员写作 Effective Writing in English for Accountants / 307
7.1 会计写作的重要性和写作类型 The Importance and Type of Accounting Writing / 307
7.2 会计写作类型的内容和举例 Accounting Writing with Examples / 310
求职篇 跨国企业的财务会计求职
Financial & Accounting Job Positions at Multinational Companies
第8章 外企会计英语求职 English for MNCs Accounting Job Seeker / 316
8.1 职业成功的关键因素 Key Success Factors for Your Career / 316
8.2 外企会计类职位分类解析
Job Titles & Descriptions of Accounting Positions in MNC / 318
8.3 会计求职信及简历的书写技巧与范例
Tips for Accountants Writing Resume and Cover Letter (Samples) / 323
8.4 会计求职面试前的准备 Preparations for an Accounting Interview / 341
8.5 各会计职位相关面试问题及参考答案
Mack Interview Q&A for Accounting Positions / 347
8.6 外企会计求职面试后事项
Follow-up actions after Accounting Job Interviews / 381"
• • • • • ([收起](#))

[手把手教你做优秀外企财务_下载链接1](#)

标签

财务类

会计

外企财务

财务

财务管理

财务专业

财报

评论

坦白的说，这么用英文标注重要词汇的方法不怎么好，显得不连续，但这本书在拓展视野方面是很好的，会计求职简历方面的指导也很好。

只是从大体上介绍。

09年出版的书惹。。真的很良心，找工作前读一读还是很受启发的，是一个快速了解外企财务基本的途径。当然更深刻地还是来自从业之后;从业后再读就会又有另一番感悟。推荐。

适合有一定财会基础，但缺乏外企实务经验的群体。

极佳入门书

[手把手教你做优秀外企财务_下载链接1_](#)

书评

[手把手教你做优秀外企财务_下载链接1_](#)